

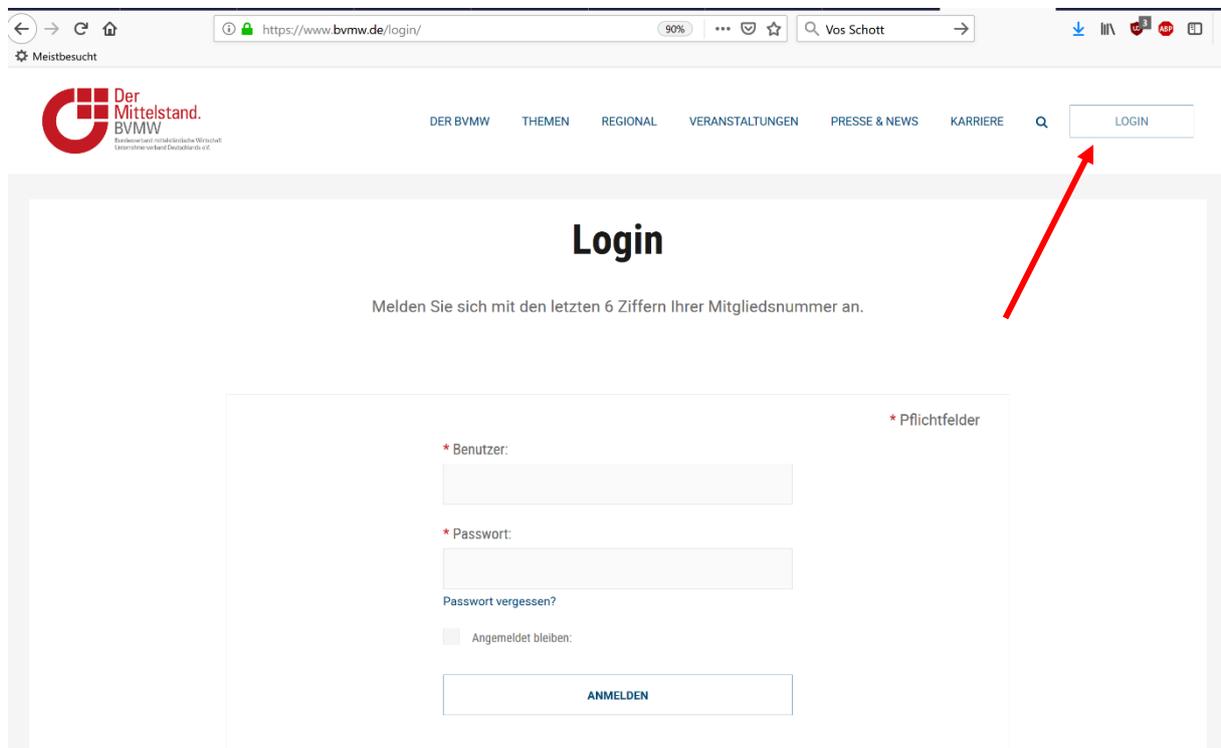
Eine kleine Anleitung

zum Anlegen von Veranstaltungen für Mitglieder auf der BVMW Website.

Mitglieder haben die Möglichkeit eigene Veranstaltungen auf der BVMW Website anzulegen. Diese erscheinen auf der Website, wenn man Veranstaltungen anklickt in der Rubrik „Mitglieder-Veranstaltung“.

Wie das funktioniert, erläutert diese kurze Anleitung.

Schritt 1: Loggen Sie sich in Ihren Mitgliederbereich ein.



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://www.bvmw.de/login/>. The browser's address bar shows the search engine 'Vos Schott'. The page header includes the BVMW logo and a navigation menu with items: DER BVMW, THEMEN, REGIONAL, VERANSTALTUNGEN, PRESSE & NEWS, KARRIERE, and a search icon. A 'LOGIN' button is highlighted with a red arrow. The main content area is titled 'Login' and contains the instruction: 'Melden Sie sich mit den letzten 6 Ziffern Ihrer Mitgliedsnummer an.' Below this is a login form with the following fields and options:

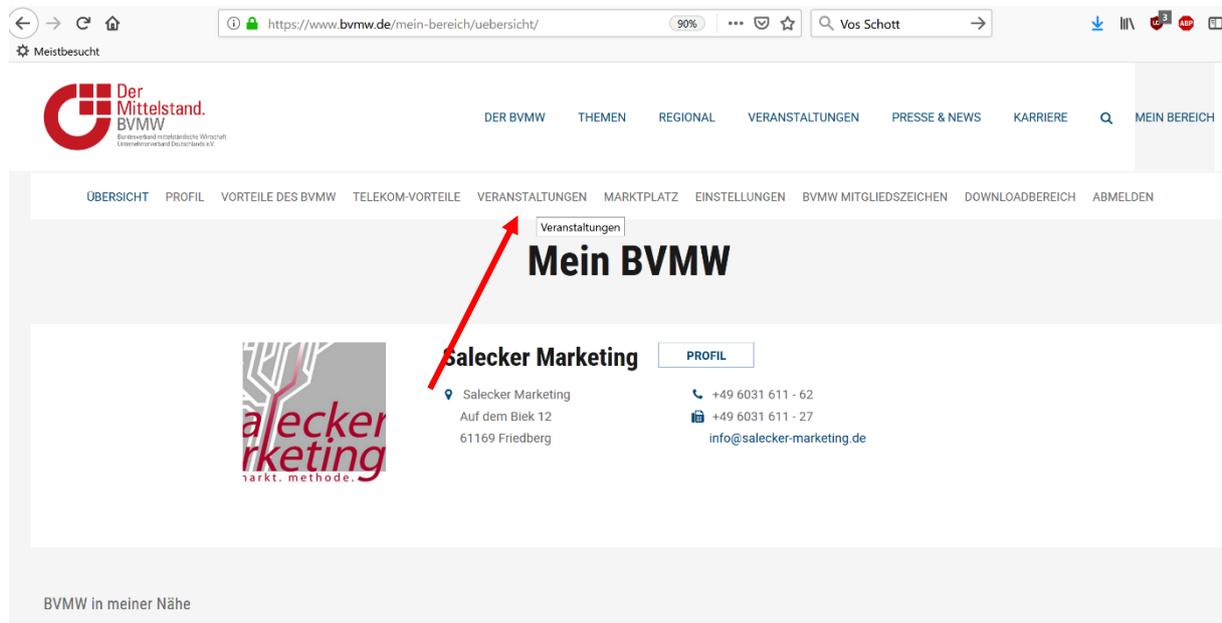
- * Benutzer: [input field]
- * Passwort: [input field]
- Passwort vergessen?
- Angemeldet bleiben:
- ANMELDEN [button]

A red arrow points from the 'LOGIN' button in the header to the login form.

Gehen Sie auf die BVMW Website und klicken oben rechts den Login-Button.

Es erscheint eine Eingabemaske, in die Sie Ihre Zugangsdaten bitte eingeben.

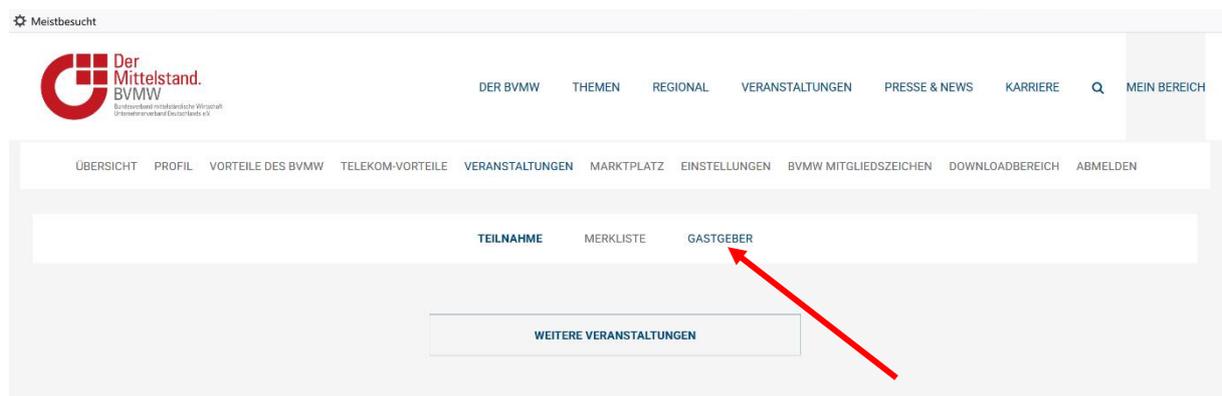
Schritt 2: Veranstaltungsreiter



The screenshot shows a web browser at the URL <https://www.bvmw.de/mein-bereich/uebersicht/>. The page displays the user's profile for 'Salecker Marketing'. The main navigation bar includes 'DER BVMW', 'THEMEN', 'REGIONAL', 'VERANSTALTUNGEN', 'PRESSE & NEWS', 'KARRIERE', and 'MEIN BEREICH'. The sub-navigation bar includes 'ÜBERSICHT', 'PROFIL', 'VORTEILE DES BVMW', 'TELEKOM-VORTEILE', 'VERANSTALTUNGEN', 'MARKTPLATZ', 'EINSTELLUNGEN', 'BVMW MITGLIEDSZEICHEN', 'DOWNLOADBEREICH', and 'ABMELDEN'. The 'Veranstaltungen' tab is highlighted with a red arrow. The profile information for 'Salecker Marketing' includes a location in Friedberg, phone numbers, and an email address. A 'PROFIL' button is visible next to the company name.

Sie kommen nach dem Einloggen auf Ihr Profil, das Sie hier auch ergänzen und aktualisieren können.

Um eine Veranstaltung anzulegen, klicken Sie auf den Reiter „Veranstaltungen“. Danach öffnet sich eine Unternavigation. Und Sie klicken bitte auf „Gastgeber“.



The screenshot shows the 'Veranstaltungen' sub-navigation page. The main navigation bar is the same as in the previous screenshot. The sub-navigation bar includes 'ÜBERSICHT', 'PROFIL', 'VORTEILE DES BVMW', 'TELEKOM-VORTEILE', 'VERANSTALTUNGEN', 'MARKTPLATZ', 'EINSTELLUNGEN', 'BVMW MITGLIEDSZEICHEN', 'DOWNLOADBEREICH', and 'ABMELDEN'. The 'VERANSTALTUNGEN' tab is active, and its sub-navigation includes 'TEILNAHME', 'MERKLISTE', and 'GASTGEBER'. A red arrow points to the 'GASTGEBER' tab. Below the sub-navigation is a button labeled 'WEITERE VERANSTALTUNGEN'.

Und danach auf „Veranstaltung erstellen“.

Schritt 3: Anlegen der Veranstaltung

Veranstaltung erstellen * Pflichtfelder

Kategorien der Veranstaltung:

Kategorie hinzufügen:

* Titel der Veranstaltung:

80 Zeichen verfügbar

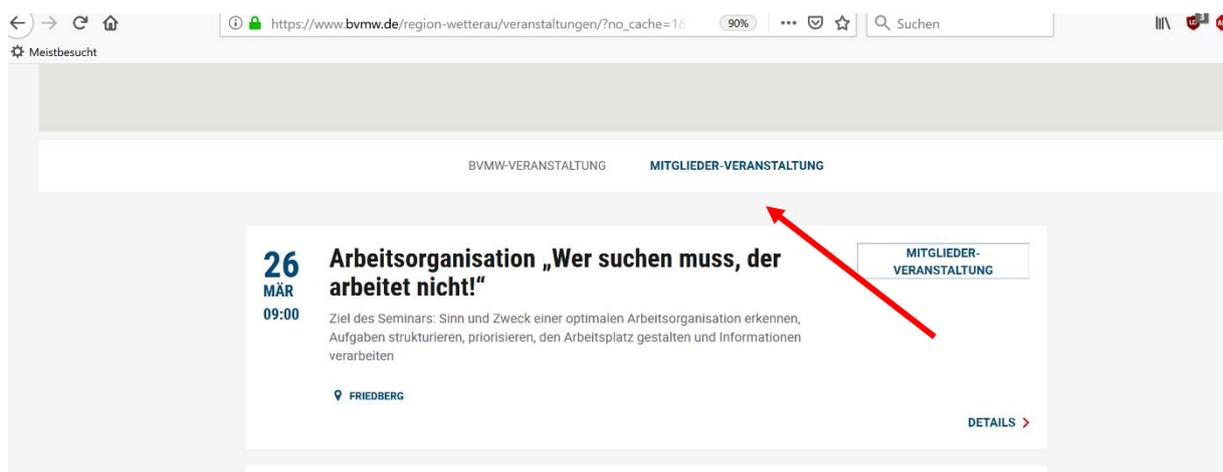
Bild zur Veranstaltung

Dateiformat: JPEG, PNG, TIFF (bis max. 5MB)

* Zusammenfassung / Kurzbeschreibung:

Wenn Sie auf „Veranstaltung erstellen“ geklickt haben, geht das oben abgebildete Formular auf.

Hier können Sie Ihre Veranstaltung anlegen, Kategorien zuordnen, Bilder und Dokumente hochladen. Nach dem Speichern erscheinen Sie in Ihrer Region unter „Mitglieder-Veranstaltungen“.



The screenshot shows a web browser window with the URL https://www.bvmw.de/region-wetterau/veranstaltungen/?no_cache=1. The page has two tabs: 'BVMW-VERANSTALTUNG' and 'MITGLIEDER-VERANSTALTUNG'. The 'MITGLIEDER-VERANSTALTUNG' tab is active. Below the tabs, there is a list of events. The first event is titled '26. MÄR 09:00 Arbeitsorganisation „Wer suchen muss, der arbeitet nicht!“'. The description reads: 'Ziel des Seminars: Sinn und Zweck einer optimalen Arbeitsorganisation erkennen, Aufgaben strukturieren, priorisieren, den Arbeitsplatz gestalten und Informationen verarbeiten'. The location is 'FRIEDBERG'. There is a 'DETAILS >' link. A red arrow points to a button labeled 'MITGLIEDER-VERANSTALTUNG' next to the event title.

Wenn Sie Fragen haben, melden Sie sich bitte bei uns. Gerne legen wir die erste Veranstaltung gemeinsam an.